

**COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE**  
**(Provincia di Pescara)**

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 6 del Reg.	OGGETTO: Conferma per l'anno 2020 il Piano Triennale 2018-2020 della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di San Valentino in Abruzzo Citeriore.
Data 17/01/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di gennaio alle ore 12.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		<table border="1"><tr><th>Presenti</th><th>Assenti</th></tr><tr><td style="text-align:center">X</td><td></td></tr><tr><td style="text-align:center">X</td><td></td></tr><tr><td style="text-align:center">X</td><td></td></tr></table>	Presenti	Assenti	X		X		X	
Presenti	Assenti									
X										
X										
X										
1) Antonio D'Angelo	Sindaco									
2) Lino Sciambra	Assessore									
3) Lorenzo Petrilli	Assessore									

Presenti n. 3
Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Anna Claudia ARDUINO.

Il Sindaco, Ing. Antonio D'Angelo, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

⇒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, hanno espresso parere "favorevole".

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La Legge n. 190 del 06 novembre 2012, pubblicata in G.U. del 13.11.2012 n. 265 recante “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’ illegalità nella pubblica amministrazione”, “in vigore dal 28.11.2012, introduce numerosi strumenti per contrastare la corruzione e l’illegalità nella pubblica amministrazione prevedendo misure preventive e repressive del fenomeno corruttivo e individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;
- La novella legislativa intervenuta, che trova applicazione nei confronti di tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, ivi compresi quindi gli Enti Locali, si inserisce nel già avviato percorso di potenziamento dei controlli interni e della trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, fornendo ulteriori strumenti volti, attraverso una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici a rischio di corruzione, a monitorare e prevenire il medesimo rischio, basandosi sull’analisi dell’assetto organizzativo dell’Ente;

Evidenziato che il nuovo PNA 2019, approvato con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019 ha innovato tutta la disciplina relativa alla mappatura dei processi che in maniera graduale sarà rivista nel corso dell’anno 2020 e partirà definitivamente nel triennio 2021-2023;

Dato atto che sono state previste innovazioni sui seguenti aspetti:

1. Rotazione del personale soprattutto fermando l’attenzione sulla rotazione ordinaria, distinguendola dalla straordinaria;
2. Verifica delle dichiarazioni sulle inconvertibilità’ : le modalità previste dalla Delibera Anac n. 833 del 3 agosto 2016;
3. Disciplina del whistleblowing introdotta con L. 179/2017 ed entrata in vigore il 29 dicembre 2017;
4. Tempestività delle pubblicazioni;

5. Rilevanza dei controlli interni congiuntamente e disgiuntamente alle misure di prevenzione della corruzione;
6. Disciplina del conflitto di interessi;
7. Codice di comportamento agganciato alla nuova Legge 3/2019;

Vista la delibera dell'Anac n. 1064 del 13/11/2019 che al punto 5. Pag. 27 prevede espressamente la facoltà per i piccoli comuni, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, di conferma del PTPCT già adottato,

Dato atto che nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti;

Ritenuto di confermare per l'anno 2020 il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020;

Richiamati:

- la Legge 06/11/2012, n. 190;
- il D.Lgs 33/2013;
- il D.Lgs 25/05/2016, n. 97 che ha novellato incisivamente la disciplina degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs.33/2013;
- il PNA 2019, approvato con deliberazione n. 1064 del 13/11/2019, con la quale l'Autorità Nazionale ha adottato il Piano Nazionale Anticorruzione;

Vista la Relazione del RPCT Anno 2019 e ritenuto di approvare la stessa in quanto se ne condividono i contenuti;

Con votazione unanime

**DELIBERA**

- 1) Tutte le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente riportate;
- 2) Di confermare per l'anno 2020 il Piano Triennale 2018-2020 della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di San Valentino in Abruzzo Citeriore;
- 3) Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente;
- 4) Di inoltrare la presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settore;
- 5) Di approvare la Relazione del RPCT Anno 2019 poiché se ne condividono i contenuti.

CON VOTAZIONE SEPARATA ED UNANIME, FAVOREVOLE, IL PRESENTE ATTO VIENE DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO, STANTE L'URGENZA.

COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE  
( Provincia di Pescara )

\*\*\*\*\*

OGGETTO: Conferma per l'anno 2020 il Piano Triennale 2018-2020 della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di San Valentino in Abruzzo Citeriore.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

San Valentino in A.C., 17/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ( Dr.ssa Anna Claudia Arduino)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ( Dott. Fabrizio Nerone )

Letto, approvato e sottoscritto:

**SINDACO**  
F.to Antonio D'ANGELO

**IL SEGRETARIO**  
F.to ARDUINO Anna Claudia

---

E' copia conforme all'originale.

li, 12/02/2020

**IL SEGRETARIO**  
(ARDUINO Anna Claudia)

---

**Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata:

- Pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- Comunicata con lettera n. 766 di Prot. in data 12/02/2020 ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000;
- Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 D.Lgs. n. 267/2000 con nota n. \_\_\_\_\_ di Prot. del \_\_\_\_\_;

li, 12/02/2020

**IL SEGRETARIO**  
F.to ARDUINO Anna Claudia

---

**Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;
- In data \_\_\_\_\_ essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio di pubblicazione.

li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
F.to \_\_\_\_\_

---